Como Garantir uma Renovação Eficiente da Licença AnyDesk em Licitações Públicas: Dicas e Erros Comuns

ÍNDICE

⚠️ Possíveis Problemas de uma Renovação Mal Gerida

1. Entrega de uma licença incorreta para economizar custos
2. Entrega de uma nova licença ao invés de renovar a existente
3. A licença fica em nome do fornecedor (não da entidade)

📋 Recomendações para uma Renovação Governamental Bem-Sucedida

Em processos de contratação pública, como licitações, é comum que entidades governamentais busquem adquirir ou renovar soluções de software críticas, como AnyDesk. No entanto, esses processos podem atrair proponentes sem a experiência necessária, levando a erros que podem ser prejudiciais. A crença de que renovar uma licença de AnyDesk é tão simples quanto comprar um novo produto online é um equívoco que pode resultar em sérios problemas operacionais, de segurança e de conformidade.

Por isso, é fundamental que a entidade governamental estruture bem seu processo de renovação desde o edital (ou TDR).

Veja a seguir alguns dos problemas mais comuns e como evitá-los.

⚠️ Possíveis Problemas de uma Renovação Mal Gerida

Se o processo de contratação não for suficientemente específico, a entidade se expõe a riscos significativos:

 © 2026

1. Entrega de uma licença incorreta para economizar custos

Um proponente inexperiente ou mal-intencionado pode oferecer uma licença de nível inferior para vencer a licitação com um preço mais baixo.

- **Exemplo:** A entidade precisa renovar sua licença **Standard** (que permite certas funções de gestão), mas o fornecedor entrega uma licença **SOLO** (desenhada para um único usuário) porque é mais econômica. Isso deixa a entidade sem as funcionalidades necessárias para operar.

2. Entrega de uma nova licença ao invés de renovar a existente

Este é um dos erros mais graves. Em vez de estender a validade da licença atual, o fornecedor adquire uma licença totalmente nova.

- **Consequências:**
  - **Perda de configurações:** Todos os ajustes de segurança, livros de endereços, registros de sessões e a personalização da entidade são perdidos.
  - **Reimplantações massivas:** A nova licença precisa ser instalada e configurada manualmente em todo o parque de equipamentos da organização, resultando em altos custos operacionais e tempo de inatividade.

3. A licença fica em nome do fornecedor (não da entidade)

O fornecedor realiza a compra em seu nome e depois “atribui” o uso à entidade. Isso cria uma dependência perigosa e múltiplos riscos:

- **Dificuldade para o suporte:** Quando a entidade tentar entrar em contato com o suporte técnico do AnyDesk, não poderá fazê-lo diretamente, pois não é a proprietária da licença.
- **Risco de segurança:** O fornecedor (um terceiro) tem controle administrativo sobre a licença, podendo acessar informações sensíveis ou, em situações extremas, bloquear o acesso.
- **Problemas de conformidade:** A propriedade do software não está em nome da entidade, o que pode gerar problemas em auditorias de licenciamento e conformidade regulatória.

📋 Recomendações para uma Renovação Governamental Bem-Sucedida

Para garantir que a renovação de sua licença de AnyDesk ocorra corretamente e sem problemas, recomendamos a inclusão dos seguintes pontos em seu processo de contratação:

1. Dimensionar bem o requerimento Sempre entre em contato com o distribuidor atacadista autorizado local para validar a licença atual e confirmar que as características e o número de usuários ainda são adequados às necessidades da entidade.

2. Ser explícito nos Termos de Referência (TDR) O edital deve indicar claramente:

- Que o objeto do contrato é uma **RENOVAÇÃO** de uma licença existente.
- Que **não serão aceitas novas licenças** que impliquem um reimplante de software.
- Que **não serão aceitas licenças de tipo diferente** (por exemplo, SOLO em vez de Standard) da que está sendo renovada, a menos que se trate de uma atualização solicitada pela entidade.

3. Exigir proponentes certificados Solicite que todos os proponentes demonstrem sua idoneidade. A melhor maneira de fazê-lo é exigir que estejam **certificados e respaldados pelo distribuidor atacadista autorizado local**, o que deve ser comprovado por meio de uma carta oficial emitida por esse distribuidor.

4. Planejar com antecedência Os processos de contratação pública podem ser longos. Inicie o processo com tempo suficiente para que a adjudicação e o pagamento sejam concluídos **antes do vencimento atual do serviço**. Isso evitará interrupções nas operações da entidade.

Assim, a entidade garante que a renovação será feita corretamente, mantendo a integridade de sua plataforma, protegendo seu investimento e garantindo a continuidade operacional sem inconvenientes.

Experimente gratuitamente o AnyDesk e descubra todos os seus benefícios! Se precisar de mais informações sobre a compra do AnyDesk no Brasil, entre em contato conosco.